



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนขจรทรัพย์อำรุง

ที่

วันที่

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขจรทรัพย์อำรุง

ด้วยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณที่ใช้ไปในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๖๖ รายการ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑,๐๔๐,๖๒๘.๓๔ บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. งานจ้าง ประกอบด้วยจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน และจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒๘ รายการ เป็นเงิน ๕๘๐,๒๔๘ บาท การจัดจ้างดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๗๖

๒. งานซื้อ ประกอบด้วยงานซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ จำนวน ๓๘ รายการ เป็นเงิน ๔๖๐,๓๘๐.๓๔ บาท  
๒.๑ งานซื้อวัสดุ จำนวน ๓๗ รายการ เป็นเงิน ๔๕๐,๔๐๐.๓๔ บาท การจัดซื้อดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๗ รายการ เป็นเงิน ๔๕๐,๔๐๐.๓๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๘

๒.๒ งานซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๙,๙๘๐ บาท การจัดซื้อดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๙,๙๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๖

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ไม่พบปัญหาอุปสรรคใด บรรลุเป้าหมายทันตามกำหนดเวลา และมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง จึงดำเนินการตามนโยบายของโรงเรียนขจรทรัพย์อำรุง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ .....

(นางสาวเบญจวรรณ อัดเจตนา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ทราบ

ลงชื่อ .....

(นางสาวเบญจวรรณ โพธิเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขจรทรัพย์อำรุง